

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Herlinda de J. Payés Herrarte</u>	CUI:	<u>15902860116</u>
Número de contrato:	<u>029-099-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>13-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>37177702</u>
Número de Factura:	<u>3172091129</u>	Serie:	<u>EB348391</u>
Honorarios Mensuales:	<u>4,838.71</u>	Período del Informe:	<u>02/01/2025 al 31/01/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>59,838.71</u>	Plazo del Contrato:	<u>31/12/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Diversidad Cultural</u>		

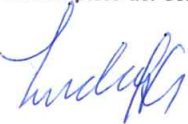
Objetivos del Contrato:

" EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Diversidad Cultural de la Dirección de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas sino únicamente enunciativas. (según Clausula de Contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en el control y la coordinación de los formularios de pedido de la Dirección de Diversidad Cultural;
- Apoyé en el análisis de los formularios de pedido de la Dirección de Diversidad Cultural;
- Apoyé en el control de programación y ejecución de metas de la Dirección de Diversidad Cultural;
- Apoyé en la consolidación de las programaciones de cuotas financieras cuatrimestrales y mensuales;
- Apoyé en la coordinación de la conformación de expedientes de las actividades realizadas en la Dirección de Diversidad Cultural;
- Apoyé en la creación de insumos a la dirección de Administración y Finanzas;
- Apoyé en la realización de informes mensuales, de resultados y finales, apoyé en el campo actividades donde la gestión y recopilación de datos sea necesario para la ejecución de metas de beneficiarios.

Herlinda de J. Payés Herrarte
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. César Alfredo Sagastume Bojórquez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. César Alfredo Sagastume Bojórquez
Director de Diversidad Cultural

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

